

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępniła Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.wum.edu.pl

Warszawa: Wykonanie usług cateringowych podczas imprez okolicznościowych w podziale na pakiety
Numer ogłoszenia: 156403 - 2016; data zamieszczenia: 26.07.2016
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
 zawarcia umowy ramowej
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 5720366, faks 22 5720363.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.wum.edu.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Uczelnia publiczna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie usług cateringowych podczas imprez okolicznościowych w podziale na pakiety.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie usług cateringowych podczas imprez okolicznościowych, w podziale na części określone Pakietami 1 i 2 1) Przedmiotem zamówienia w części opisanej Pakietem 1 jest wykonanie usługi cateringowej dla pracowników i studentów po uroczystości Inauguracji Roku Akademickiego 2016/2017 1.1) miejsce wykonania usługi: hol I. piętra Centrum Dydaktycznego WUM ul. Księcia Trojdena 2a, Warszawa; 1.2) termin wykonania usługi: 5 października 2016 r. (od ok. godz. 12:30 do ok. godz. 16:00); 1.3) przewidywana liczba uczestników: ok. 400 osób; 1.4) forma cateringu: szwedzki stół; 1.5) szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku 1.1 do SIWZ (Formularz ofertowy - Pakiet 1); wzór umowy stanowi Załącznik 6.1 do SIWZ. 2) Obowiązki Wykonawcy (Pakiet 1): 2.1. Wykonawca gwarantuje, że usługa cateringowa będzie świadczona na najwyższym poziomie, tj.: 1) dostarczone produkty żywnościowe będą świeże, posiłki będą przyrządzone tego samego dnia co świadczenie usług cateringowych, waga porcji odpowiadać będzie ogólnie przyjętym normom obowiązującym w tym zakresie, dania i napoje gorące będą posiadać odpowiednią temperaturę w momencie podania, a liczba zaoferowanych potraw będzie zabezpieczona proporcjonalnie do liczby uczestników uroczystości, zgodnie z doświadczeniem Wykonawcy, 2) kolejność i czas serwowania poszczególnych dań (przekąski zimne, sałatki, przekąski gorące, desery, gorące napoje) nastąpi dokładnie ze wskazaniami Zamawiającego w tym zakresie, przekazanymi nie później niż na 2 dni przed terminem wykonania usługi; 3) zastawa będzie czysta, nieszkodzona (nie wyszczerbiona itp.) i wysterylizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami; 4) posiłki będą podawane na zastawie porcelanowej. Talerze, sztućce i zastawa do napojów (szklaneczki, kubeczki) mogą być plastikowe, jednorazowe z tworzywa twardego; 5) bielizna gastronomiczna będzie czysta, nieszkodzona i wysterylizowana, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie; 6) obsługa (kelnerska, techniczna i managerska) będzie świadczona na właściwym poziomie, zgodnie z zasadami sztuki obowiązującymi dla tego rodzaju usług; 7) osoby wykonujące bezpośrednio obsługę kelnerską (w liczbie zapewniającej sprawną obsługę około 400 uczestników uroczystości) będą ubrane w jednakowe stosowne stroje, spełniające wymogi bhp oraz uwzględniające okoliczności świadczonej

usługi. 2.2. Wykonawca zapewni (Pakiet 1): 1) dostarczenie i ustawienie stołów bufetowych oraz min. 20 stolików koktajlowych; 2) bufetowy sprzęt cateringowy, urządzenia grzewcze niezbędne do wykonania usługi, zastawę i stosowną aranżację bufetów; 3) aranżacja stołów bufetowych i stolików koktajlowych oraz oferowanych potraw będzie odpowiadać ogólnie przyjętym standardom; Wykonawca wykorzysta przy dekoracji: obrusy, serwetki, ozdobne przewieszki i świeże kwiaty; 4) transport i obsługę (Wykonawca dostarczy kosze na śmieci, sprzętne pomieszczenia i wywiezie śmieci po zakończeniu uroczystości). 1) Przedmiotem zamówienia w części opisanej Pakietem 2 jest wykonanie usługi cateringowej - cocktail/lunch dla zaproszonych gości JM Rektora WUM po uroczystości Inauguracji Roku Akademickiego 2016/2017: 1.1) miejsce wykonania usługi: Muzeum Historii Medycyny w Centrum Biblioteczno- Informacyjnym WUM, ul. Żwirki i Wigury 63, Warszawa, (sala nr 27, parter), 1.2) termin wykonania usługi: 5 października 2016 r. (od ok. godz. 12:30 do ok. godz. 16:00), 1.3) przewidywana liczba uczestników: ok. 60 osób, 1.4) forma cateringu: szwedzki stół oraz stoły z miejscami siedzącymi: Wykonawca zapewni dostarczenie i ustawienie stołów bufetowych, min. 5-ciu dużych okrągłych stołów (z miejscami siedzącymi dla 10-12 osób przy stole), min. 5 stolików koktajlowych i krzeseł; do stołów podają kelnerzy, 1.5) szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku 1.2 do SIWZ (Formularz ofertowy - Pakiet 2); wzór umowy stanowi Załącznik 6.2 do SIWZ. 2) Obowiązki Wykonawcy (Pakiet 2): 2.1. Wykonawca gwarantuje, że usługa cateringowa będzie świadczona na najwyższym poziomie, tj.: 1) dostarczone produkty żywnościowe będą świeże, posiłki będą przyrządzone tego samego dnia co świadczenie usług cateringowych, waga porcji odpowiadać będzie ogólnie przyjętym normom obowiązującym w tym zakresie, dania i napoje gorące będą posiadać odpowiednią temperaturę w momencie podania, a liczba zaoferowanych potraw będzie zabezpieczona proporcjonalnie do liczby uczestników uroczystości, zgodnie z doświadczeniem Wykonawcy, 2) kolejność i czas serwowania poszczególnych dań (przekąski zimne, sałatki, przekąski gorące, desery, gorące napoje) nastąpi dokładnie ze wskazaniem Zamawiającego w tym zakresie, przekazany nie później niż na 2 dni przed terminem wykonania usługi; 3) posiłki będą podawane na zastawie porcelanowej, elegancka zastawa i sztucce oraz delikatne szkło do napojów będą czyste, nieszkodzone (nie wyszczerbiona itp.) i wysterylizowane zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie; 4) bielizna gastronomiczna będzie czysta, nieszkodzona i wysterylizowana, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie; 5) obsługa (kelnerska techniczna i managerska) będzie świadczona na właściwym poziomie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie zasadami; 6) wykwalifikowane osoby wykonujące bezpośrednią obsługę kelnerską (w liczbie zapewniającej sprawną obsługę ok. 60 uczestników uroczystości) będą ubrane w jednakowe stroje, spełniające warunki bhp oraz uwzględniające okoliczności świadczonej usługi; 7) Wykonawca zapewni profesjonalną i sprawną obsługę kelnerską w zakresie m.in.: rozłania i rozdania na tacach aperitifów na wejście; obsługi za bufetem do podawania gorących potraw; rozlewania i roznoszenia na tacach napojów wśród gości; obsługi kelnerskiej dla gości siedzących. 2.2. Wykonawca zapewni (Pakiet 2): 1) dostarczenie i ustawienie: stołów bufetowych, min. 5-ciu dużych okrągłych stołów (z miejscami siedzącymi dla 10-12 osób przy stole), min. 5-ciu stolików koktajlowych i krzeseł; 2) bufetowy sprzęt cateringowy, urządzenia grzewcze niezbędne do wykonania usługi, zastawę i stosowną aranżację bufetów; 3) aranżacja stołów bufetowych, stołów zasiadanych i stolików koktajlowych oraz oferowanych potraw będzie odpowiadać ogólnie przyjętym standardom; Wykonawca wykorzysta przy dekoracji: obrusy, serwetki, ozdobne przewieszki i świeże kwiaty; 4) transport i obsługę (Wykonawca dostarczy kosze na śmieci, sprzętne pomieszczenia i wywiezie śmieci po zakończeniu uroczystości).

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.32.10.00-6, 55.32.00.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Zgodnie z treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), zwanego dalej Rozporządzeniem, w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiada wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia Wykonawca składa: 1) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, że zostały wykonane należycie - sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3.1 (część I) do SIWZ - dotyczy usług określonych Pakietem 1 oraz Załącznik nr 3.2 (część I) do SIWZ - dotyczy usług określonych Pakietem 2. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w ww. wykazie głównych usług, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), w tym: 1.1) w zakresie usług objętych Pakietem 1: co najmniej jednej usługi cateringowej (z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania oraz podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana) o wartości nie mniejszej niż 9.000,00 zł brutto, potwierdzonej załączonym do oferty dowodem, że usługa ta została wykonana należycie - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 3.1 (część I) do SIWZ; 1.2) w zakresie usług objętych Pakietem 2: co najmniej jednej usługi cateringowej (z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania oraz podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana) o wartości nie mniejszej niż 4.000,00 zł brutto, potwierdzonej załączonym do oferty dowodem, że usługa ta została wykonana należycie - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 3.2 (część I) do SIWZ. Uwaga: usługi wykazane w Załączniku nr 3.1 (część I) oraz w Załączniku nr 3.2 (część I) nie będą brane pod uwagę przy ocenie spełnienia kryterium Doświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w Rozdz. XIV ust. 2 pkt 2 SIWZ. 3. Dowodami, o których mowa w ust. 2 pkt 1 są: 1) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; 2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1. 4. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w Wykazie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 3

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia, przed podpisaniem umowy, stosownej opinii sanitarnej wydanej przez właściwą Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną potwierdzającej, że warunki infrastruktury Wykonawcy spełniają wymagania sanitarno-epidemiologiczne dotyczące produkcji żywności i obrotu żywnością

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.wum.edu.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, Dział Zamówień Publicznych, pok. 308 (III. piętro)..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 04.08.2016 godzina 09:30, miejsce: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, Dział Zamówień Publicznych, pok. 308 (III. piętro)..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Pakiet 1: Wykonanie usługi cateringowej dla pracowników i studentów po uroczystości Inauguracji Roku Akademickiego 2016/2017.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Pakiet 1: Wykonanie usługi cateringowej dla pracowników i studentów po uroczystości Inauguracji Roku Akademickiego 2016/2017 (ok. 400 osób) - zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami określonymi w Załączniku 1.1 do SIWZ (Formularz ofertowy - Pakiet 1), na warunkach określonych we Wzorze umowy (Załącznik 6.1 do SIWZ).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 55.32.10.00-6, 55.32.00.00-9.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Rozpoczęcie: 05.10.2016.

4) **Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 90
2. Doświadczenie Wykonawcy - 10

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Pakiet 2: wykonanie usługi cateringowej - cocktail/lunch dla zaproszonych gości JM Rektora WUM po uroczystości Inauguracji Roku Akademickiego 2016/2017.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Pakiet 2: wykonanie usługi cateringowej - cocktail/lunch dla zaproszonych gości JM Rektora WUM (ok. 60 osób) po uroczystości Inauguracji Roku Akademickiego 2016/2017 - - zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami określonymi w Załączniku 1.2 do SIWZ (Formularz ofertowy - Pakiet 2), na warunkach określonych we Wzorze umowy (Załącznik 6.2 do SIWZ) 55.32.10.00-6 - usługi przygotowywania posiłków, 55.32.00.00-9 - usługi podawania posiłków..

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 55.32.10.00-6, 55.32.00.00-9.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Rozpoczęcie: 05.10.2016.

4) **Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 90
2. Doświadczenie Wykonawcy – 10.

Niniejsze **zawiadomienie /ogłoszenie** zamieszczono na stronie internetowej www.wum.edu.pl (zamówienia publiczne) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Data zamieszczenia **zawiadomienia /ogłoszenia:** 16.09.2016!

SPECJALISTA
Dział Zamówień Publicznych
Beata Rudnicka
Podpis

Data zdjęcia **zawiadomienia /ogłoszenia:**

.....
Podpis