

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:195815-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: System monitorowania pacjentów
2015/S 108-195815**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Warszawski Uniwersytet Medyczny
ul. Żwirki i Wigury 61
Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych pok. 308
Osoba do kontaktów: Ilona Skowrońska
02-091 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 225720358
E-mail: aez@wum.edu.pl
Faks: +48 225720384

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.wum.edu.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: uczelnia publiczna

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa i instalacja zintegrowanego systemu monitorowania funkcji życiowych pacjenta dla potrzeb Szpitala Pediatricznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, znak sprawy AEZ/S-082/2015.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy
Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do Szpitala Pediatrycznego WUM, ul. Żwirki i Wigury 63 A, Warszawa, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

Kod NUTS PL127

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa zintegrowanego systemu monitorowania funkcji życiowych pacjenta dla potrzeb Szpitala Pediatrycznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego wraz z instalacją i instruktażem.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem urządzeń wchodzących w skład systemu monitorowania funkcji życiowych pacjenta, został określony w Formularzu wymaganych warunków technicznych, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w dwóch częściach, zwanych dalej również etapami, wyszczególnionymi co do rodzaju urządzeń i ich liczby w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik 1 do SIWZ, na warunkach określonych we wzorze umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. Etap pierwszy zrealizowany zostanie w terminie do 90 dni od dnia zawarcia umowy a etap drugi do 180 dni od dnia zawarcia umowy, w ramach środków przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy odpowiednio w roku 2015 i 2016, z zastrzeżeniem, że do realizacji etapu drugiego Wykonawca przystąpi po otrzymaniu pisemnego powiadomienia o gotowości do przyjęcia dostawy, które Zamawiający przekaże Wykonawcy nie później niż na 90 dni przed upływem terminu realizacji tej części zamówienia. Zamawiający jednocześnie wyjaśnia, że zgodnie z postanowieniami z Rozdziału XXX oraz wzoru umowy, zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia objętego etapem drugim a także podziału tego zamówienia w przypadku możliwości realizacji tego etapu lub jego części, ze środków przeznaczonych na realizację wyposażenia dla potrzeb Szpitala Pediatrycznego WUM w roku 2015r.
5. Zamawiający jednocześnie wyjaśnia, że w przypadku gdy oferowany system dla osiągnięcia opisanej funkcjonalności w Formularzu wymaganych warunków technicznych (załącznik nr 2), wymaga zastosowania dodatkowych urządzeń, nie wyszczególnionych w tabeli kalkulacji szczegółowej Formularza ofertowego, Wykonawca, winien poprzez dopisanie kolejnych pozycji przewidzieć w kalkulacji ich dostawę.
6. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:
 - 1) uzgodnienie terminu dostawy i instalacji systemu stanowiącego przedmiot zamówienia, a także terminu instruktażu z przedstawicielem Biura Pełnomocnika Rektora ds. Budowy Szpitala Pediatrycznego WUM, ul. Żwirki i Wigury 63, 02-091 Warszawa;
 - 2) dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do Szpitala Pediatrycznego WUM, ul. Żwirki i Wigury 63 A, Warszawa, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego;
 - 3) instalacja – rozumiana jako rozpakowanie, montaż, podłączenie urządzeń do przygotowanych przyłączy mediów instalacyjnych oraz uruchomienie systemu i sprawdzenie poprawności jego działania;
 - 4) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego dla 50 użytkowników systemu, a także instruktażu dla 8 administratorów tego systemu;
 - 5) wywiezienie i utylizacja opakowań oraz innych wszelkich materiałów związanych z instalacją przedmiotu zamówienia, o ile Zamawiający nie postanowi inaczej. Zgodnie z § 3 ust. 7 Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym przedmiocie umowy;

6) przekazanie systemu stanowiącego przedmiot zamówienia Zamawiającemu (Użytkownikowi), a także instruktażu o którym mowa w pkt. 3, potwierdzone Protokołem odbioru danego etapu lub jego części, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Wzoru umowy.

7) Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru będzie Pełnomocnik Rektora ds. Budowy Szpitala Pediatrycznego WUM, ul. Żwirki i Wigury 63, 02-091 Warszawa, przy czym w odbiorze uczestniczyć będzie przedstawiciel Działu Aparatury Medycznej i Urządzeń Technicznych WUM, ul. Żwirki i Wigury 81, 02-091 Warszawa, tel: +48 225720831, lub/ i osoby upoważnione do odbioru w zakresie merytorycznym przedmiotu umowy, wskazane we wzorze Protokołu odbioru (załącznik nr 4 do umowy).

7. Zamawiający w celu zapoznania się z infrastrukturą sieciową Szpitala w załączeniu (załącznik nr 2a) do SIWZ) przekazuje dokumentację powykonawczą a także informuje, że po zgłoszeniu takiego zapotrzebowania zorganizuje wizję lokalną w wyznaczonym terminie. Wnioski w sprawie wizji lokalnej należy zgłaszać do Ilony Skowrońskiej, Dział Zamówień Publicznych, Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, III piętro, pok. 308, tel.: +48 225720358, fax: +48 225720384, e-mail: ilona.skowronska@wum.edu.pl

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
33195000, 33190000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: tak

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

II.2.2) **Informacje o opcjach**

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
w dniach: 180 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadzia i gwarancje:**

1. Wykonawca, który przystąpi do niniejszego postępowania, zobowiązany jest do wniesienia wadium, w wysokości: 120 000 PLN (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych),
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, a dowód wniesienia wadium, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, załączyć do oferty.
3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

(Dz. U. Nr 109, poz. 1158, ze zm.).

4. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy je wnieść na konto Zamawiającego:
Bank Pekao S.A. Oddział w Warszawie 83 1240 6247 1111 0000 4974 5823

5. Jeżeli wadium będzie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu tj. w jednej z form, o których mowa ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany oryginał wadium umieścić osobno w kopercie, jako załącznik do opakowania, w którym składa się ofertę, natomiast kserokopię dokumentu poświadczającego za zgodność z oryginałem załączyć do oferty. Wadium musi być ważne przez okres co najmniej 60 dni licząc od upływu terminu składania ofert (okres związania ofertą).

6. Warunki zwrotu i utraty wadium określone są w art. 46 ustawy.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za przedmiot umowy, w terminie do 30 dni od daty złożenia w Kancelarii Zamawiającego, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, pokój 009, oryginału prawidłowo wystawionych faktur VAT.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4) Inne szczególne warunki

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wraz z oferta należy złożyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy;
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 oraz 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 oraz 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) pkt 3–5 i pkt 7 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt 6 i 8 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania

albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 oraz 10 i 11 ustawy.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w części IXSIWZ.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik do SIWZ.

2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Ad1.

1. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w ww. Wykazie dostaw, zrealizowanych dostaw wraz z instalacją lub modernizacji systemów monitorowania funkcji życiowych pacjenta, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, w tym co najmniej dwóch zamówień, które swoim zakresem obejmowały dostawę lub modernizację systemów jw. wraz z ich instalacją, o łącznej wartości nie mniejszej niż: 3 000 000 PLN (słownie: trzy miliony złotych) oraz każde z tych zamówień obejmowało dostawę min. 50 stanowisk monitorujących funkcje życiowe pacjenta, potwierdzonych załączonymi do oferty dowodami, że dostawy te zostały wykonane należycie. Wzór Wykazu dostaw stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Dowodami, o których mowa w pkt 1, są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

3. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa pkt 2.

Ad.2

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w Wykazie osób, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr do SIWZ osób zdolnych do wykonania zamówienia w tym:

- a) 1 osoby – Kierownik projektu odpowiedzialnego za realizację zamówienia, posiadającego min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze instalacji i konfiguracji oferowanego systemu monitorującego funkcje życiowe pacjenta (centrale, kardiomonitor), potwierdzone udziałem w min. 3 wdrożeniach lub modernizacji tego systemu w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert oraz odbyciem odpowiednich szkoleń w ww. okresie, które zostały potwierdzone certyfikatami wydanymi przez producenta oferowanego systemu.
- b) min. 2 osób – Specjaliści do spraw serwisu i utrzymania oferowanego systemu, posiadający min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze konfiguracji i serwisowania oferowanego systemu monitorującego funkcje życiowe pacjenta (centrale, kardiomonitor), potwierdzone odbyciem odpowiednich szkoleń w okresie ostatnich trzech lat, które zostały potwierdzone certyfikatami wydanymi przez producenta oferowanego systemu.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

AEZ/S-082/2015

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

14.7.2015 - 13:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 14.7.2015 - 13:30

Miejscowość:

Warszawski Uniwersytet Medyczny, Dział Zamówień Publicznych, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, III piętro, pok. 308.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych w zakresie spełnienia warunku określonego w pozycji 927 Formularza wymaganych warunków technicznych (załącznik nr 2 do SIWZ) „System zabezpieczony przed nieautoryzowanym przejściem danych oraz przed zakłóceniami od innych sieci bezprzewodowych i urządzeń znajdujących się na terenie szpitala”, w konsekwencji z uwzględnieniem proponowanego rozwiązania w Formularzu ofertowym, poprzez dodanie pozycji w kalkulacji szczegółowej dla oferowanych urządzeń zapewniających spełnienie wymagań jw.

2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, zgodnie z treścią § 6 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku, że oferowany system w tym urządzenia wchodzące w skład systemu odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do SIWZ Formularz wymaganych warunków technicznych, wraz z ofertą należy złożyć karty katalogowe lub inne dokumenty producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta w odniesieniu do urządzeń wyszczególnionych w tabeli kalkulacji szczegółowej (załącznik nr 1 do SIWZ), potwierdzające zgodność deklarowanych przez Wykonawcę parametrów technicznych, określonych w ww. Formularzu wymaganych warunków technicznych, ze stanem faktycznym, z zastrzeżeniem, że ww. dokumenty te muszą potwierdzać funkcjonalność (parametry techniczne), podlegającą ocenie w „kryterium oceny technicznej” (Rozdział XIV SIWZ).

3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów (w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu) zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień ukazania się ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

4. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie w zakresie dostaw:

- 1) Kryterium ceny (Kc) – 70 %
- 2) Kryterium oceny technicznej (Kt) – 20 %, z zastosowaniem podkryteriów określonych w dokumentacji przetargowej (SIWZ oraz załącznik nr 2 do SIWZ)
- 3) Kryterium Gwarancja (KG) – 10 %

5. Mając na uwadze postanowienia art. 144 ust. 1 ustawy, zakazujące istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem przewidywanych okoliczności określonych przez Zamawiającego w treści ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

- a) zmiany modelu oferowanego urządzenia/ oprogramowania wchodzącego w skład systemu z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi wyłącznie w przypadku, gdy model urządzenia / wersja oprogramowania został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem/ wersją należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model/ wersja oferowany, lub który został udoskonolony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą od ustalonej w umowie,
- b) zmiany oferowanego urządzenia wchodzącego w skład systemu na inne w przypadku, gdy urządzenie to posiada co najmniej parametry takie jak model oferowany i z punktu widzenia technicznego lub technologicznego zapewnia uzyskanie korzystnej dla Zamawiającego funkcjonalności lub lepszych parametrów pracy systemu, za cenę nie wyższą od ustalonej w umowie,
- c) zmiany terminu realizacji zamówienia objętego etapem drugim a także podziału tego zamówienia w przypadku możliwości realizacji tego etapu lub jego części, ze środków przeznaczonych na realizację wyposażenia dla potrzeb Szpitala Pediatrycznego WUM w roku 2015r,
- d) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub danego etapu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej

podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

12. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

13. Zamawiający może złożyć do Krajowej Izby Odwoławczej wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o

którym mowa w art. 183 ust. 1 ustawy. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli nie zawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z

koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania

uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

14. Rozpoznanie wniosku, o którym mowa w art. 183 ust. 2 ustawy, dokonuje skład orzekający Izby wyznaczony do rozpoznania odwołania. Przepisy art. 188 ust. 3 -7 ustawy, stosuje się.

15. W sprawie wniosku, o którym mowa w art. 183 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Izba rozstrzygana posiedzeniu niejawnym, w formie postanowienia, nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego złożenia. Na postanowienie Izby nie przysługuje skarga.

16. Izba umarza, w formie postanowienia, postępowanie wszczęte na skutek złożenia wniosku, o którym mowa

w art. 183 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli jego rozpoznanie stało się bezprzedmiotowe, w szczególności z powodu:

- 1) ogłoszenia przez Izbę orzeczenia przed rozpoznaniem wniosku;
- 2) cofnięcia wniosku.

17. Wniosek, o którym mowa w art. 183 ust. 2 ustawy, Zamawiający może złożyć pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

18. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem

wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

19. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

20. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszące mu odwołanie.

21. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

22. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

23. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

24. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z art. 185 ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17 a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
2.6.2015

Ogłoszenie opublikowane 06.06.2015r. - dzień wolny od pracy (sobota)

Zamieszczone na stronie i tablicy Zamawiającego w dniu 08.06.2015r.

SPECJALISTA
Dział Zamówień Publicznych

Ilona Skowrońska
Ilona Skowrońska